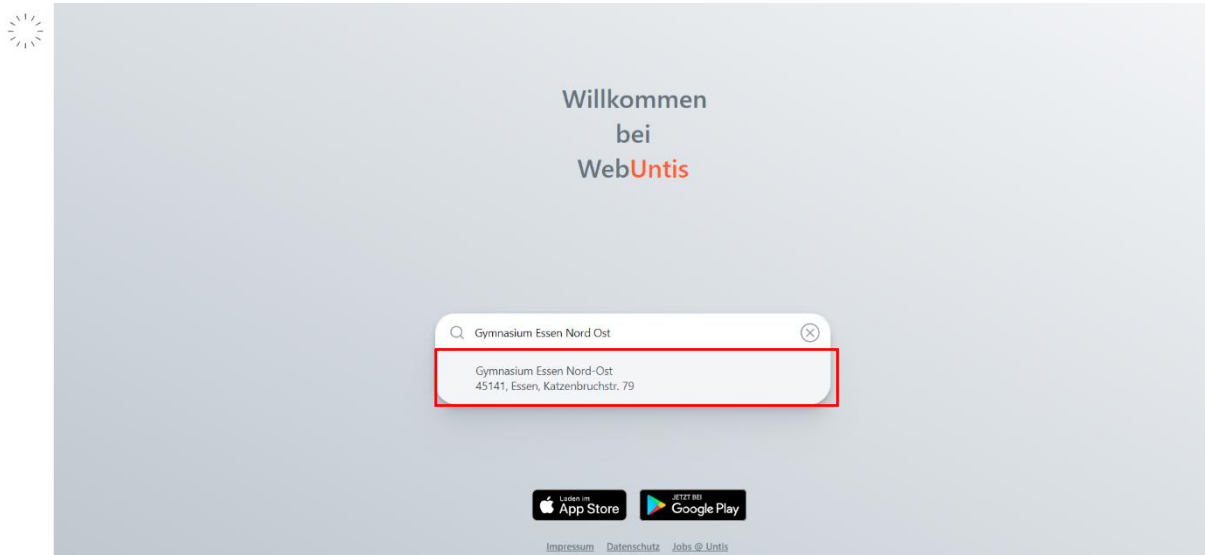


Änderung der E-Mail-Adresse bei Untis (Schritt für Schritt Anleitung)

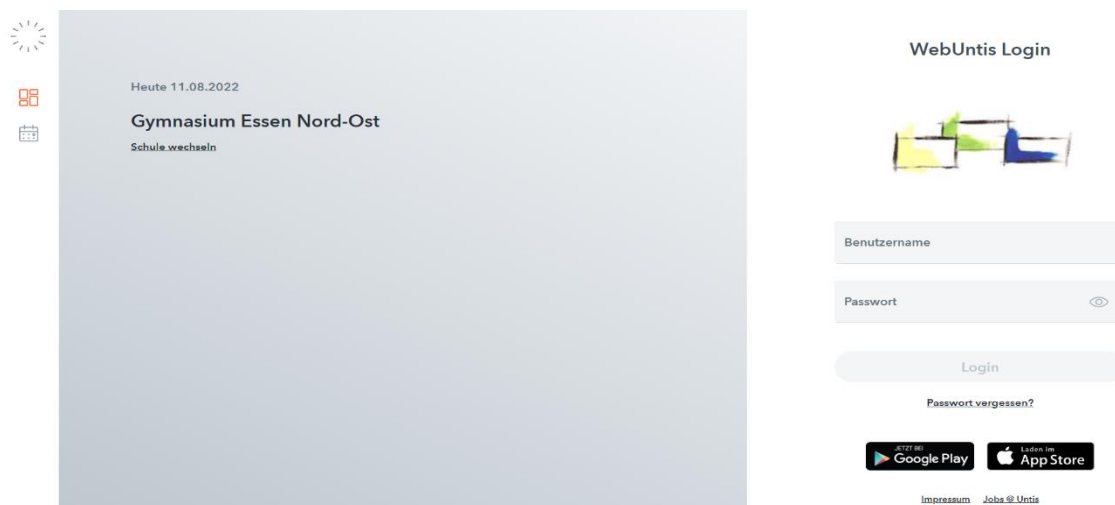
Die Änderung der E-Mail sollte mit einem Laptop, PC oder Tablet durchgeführt werden, da die Internetseite nicht für Mobiltelefone angepasst ist. Trotzdem ist es möglich, die E-Mail-Adresse über das Mobiltelefon zu ändern.

Ändern der E-Mail-Adresse über PC/Laptop/Tablet

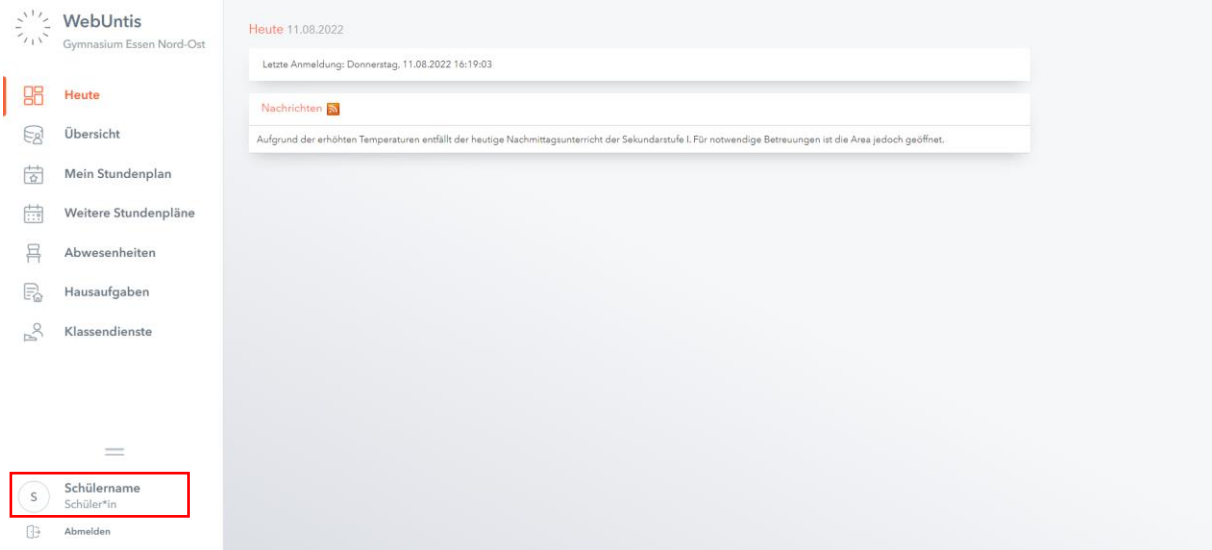
1. Webseite <https://webuntis.com/> aufrufen.
2. In die Suche „Gymnasium Essen Nord Ost“ eingeben und draufklicken.



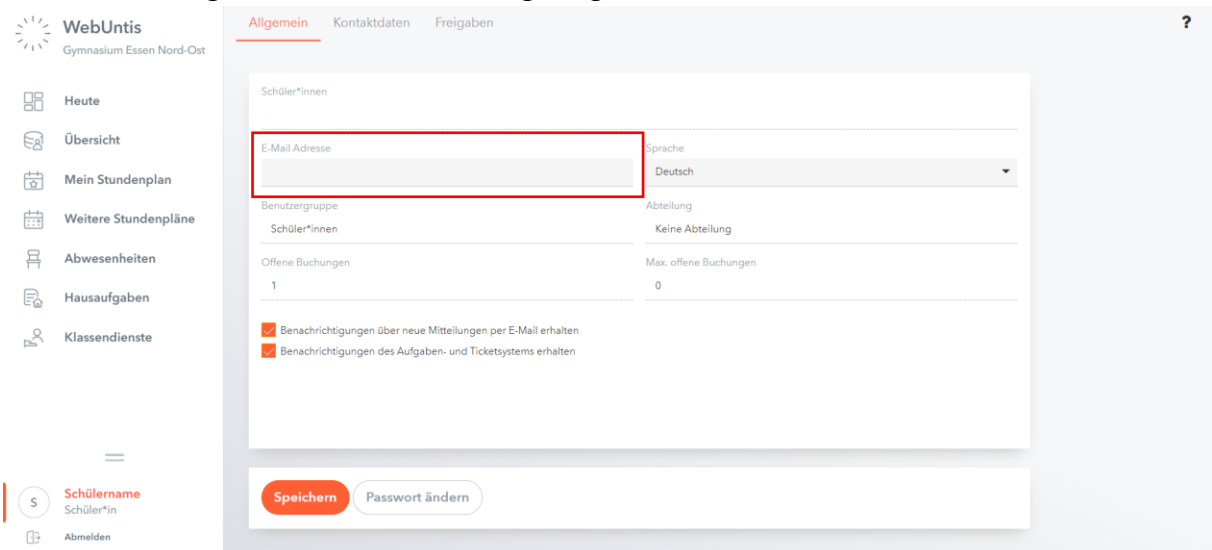
3. Mit dem Benutzernamen sowie dem Passwort anmelden und anschließend auf „Login“ klicken.



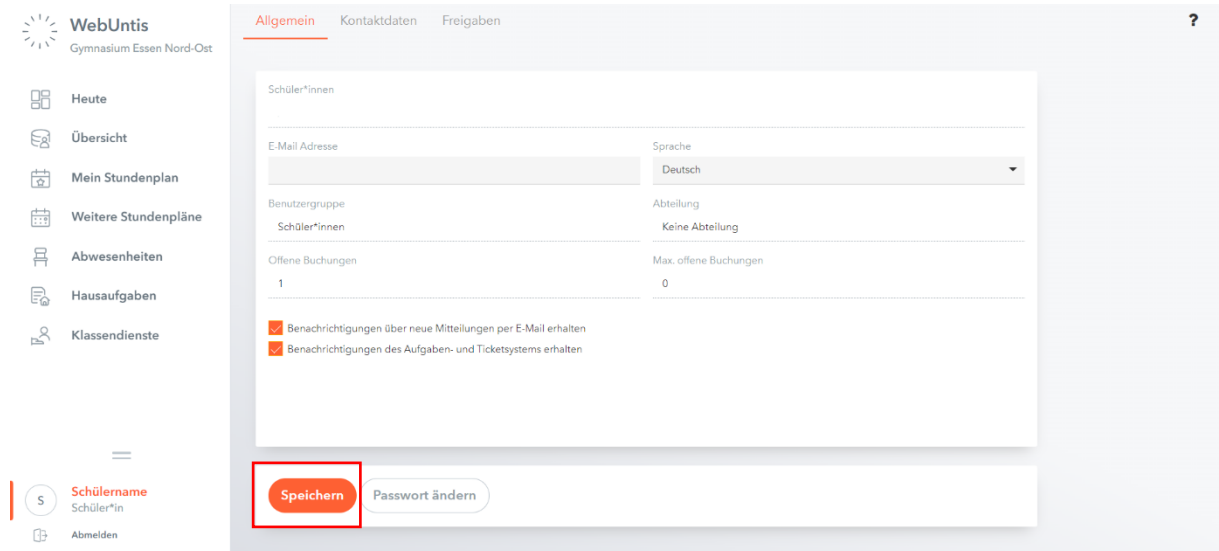
- Bei Erstanmeldung über WebUntis ist es wahrscheinlich, dass gefordert wird, das vorläufige Passwort durch ein neues, selbst ausgewähltes Passwort zu ersetzen. Dies sollte zusätzlich durchgeführt werden. Falls keine Passwortänderung erforderlich ist, kann mit Schritt 5 fortgesetzt werden.
- Auf dem Startbildschirm wird der Name unten links angeklickt.



- Nun kann die eigene E-Mail-Adresse eingetragen werden.



7. Abschließend müssen die geänderten Einstellungen gespeichert werden. Dazu wird auf „Speichern“ geklickt.



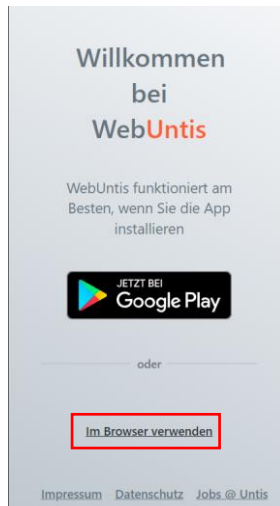
The screenshot shows the WebUntis user settings interface. On the left is a navigation menu with options like 'Heute', 'Übersicht', 'Mein Stundenplan', etc. The main content area is titled 'Allgemein' and contains a form for user settings. The 'E-Mail Adresse' field is highlighted with a red box. Below the form, the 'Speichern' button is also highlighted with a red box. The 'Passwort ändern' button is visible next to it. The form includes fields for 'Schüler*innen', 'E-Mail Adresse', 'Sprache' (set to 'Deutsch'), 'Benutzergruppe' (set to 'Schüler*innen'), 'Abteilung' (set to 'Keine Abteilung'), and 'Offene Buchungen' (set to '1'). There are also two checked checkboxes for notifications: 'Benachrichtigungen über neue Mitteilungen per E-Mail erhalten' and 'Benachrichtigungen des Aufgaben- und Ticketsystems erhalten'.

8. Die E-Mail-Adresse wurde erfolgreich geändert!

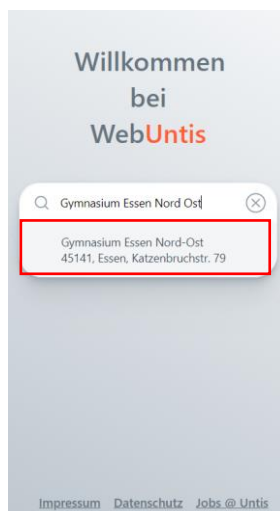
Ändern der E-Mail-Adresse über das Mobiltelefon

1. Webseite <https://webuntis.com/> aufrufen.

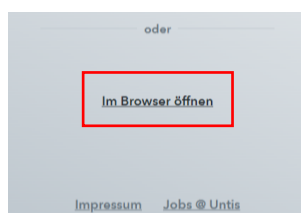
2. Auf „Im Browser verwenden“ klicken.



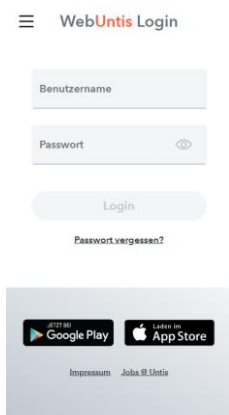
3. In die Suche „Gymnasium Essen Nord Ost“ eingeben und draufklicken.



4. Auf „Im Browser öffnen“ klicken.



5. Mit dem Benutzernamen sowie dem Passwort anmelden und anschließend auf „Login“ klicken.



WebUntis Login

Benutzername

Passwort

Login

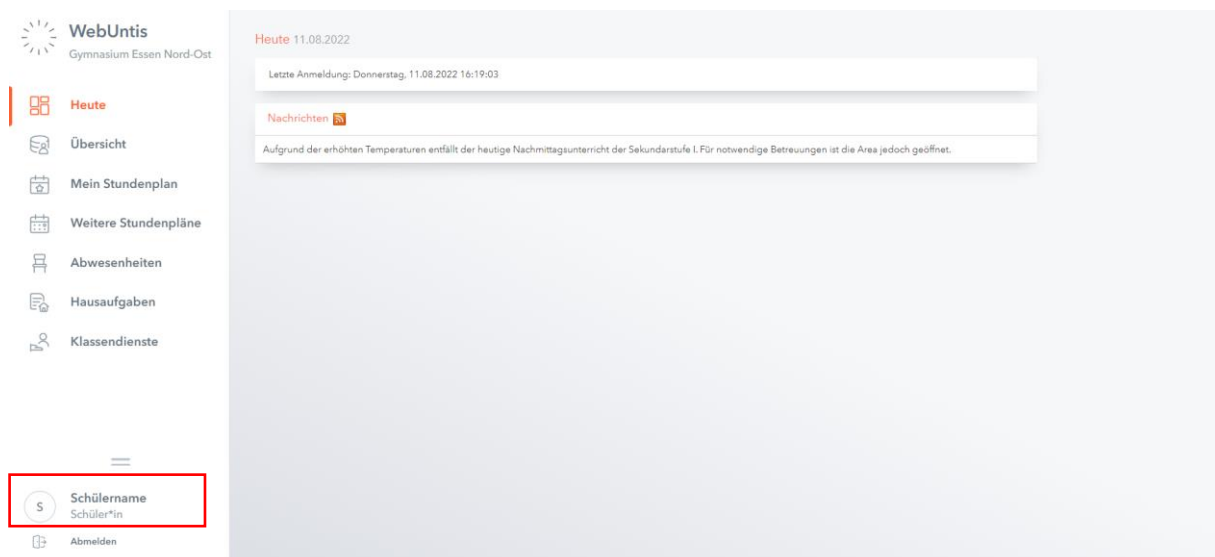
[Passwort vergessen?](#)

Google Play App Store

Impressum Jobs @ Untis

6. Bei Erstanmeldung über WebUntis ist es wahrscheinlich, dass gefordert wird, das vorläufige Passwort durch ein neues, selbst ausgewähltes Passwort zu ersetzen. Dies sollte zusätzlich durchgeführt werden. Falls keine Passwortänderung erforderlich ist, kann mit Schritt 7 fortgesetzt werden.

7. Auf dem Startbildschirm wird der Name unten links angeklickt. Dadurch, dass die Webseite nicht für das Mobiltelefon optimiert ist, kann es ein kleinen wenig schwierig werden, einige Schaltflächen auf der Webseite anzuklicken.



WebUntis
Gymnasium Essen Nord-Ost

Heute 11.08.2022

Letzte Anmeldung: Donnerstag, 11.08.2022 16:19:03

Nachrichten

Aufgrund der erhöhten Temperaturen entfällt der heutige Nachmittagsunterricht der Sekundarstufe I. Für notwendige Betreuungen ist die Area jedoch geöffnet.

Heute

Übersicht

Mein Stundenplan

Weitere Stundenpläne

Abwesenheiten

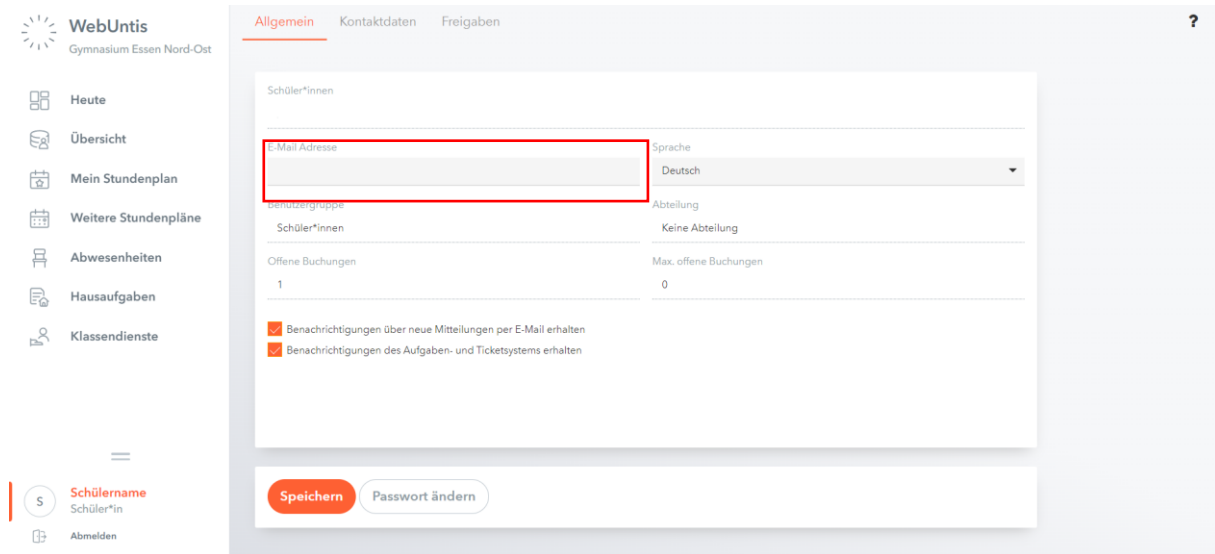
Hausaufgaben

Klassendienste

Schülername
Schüler*in

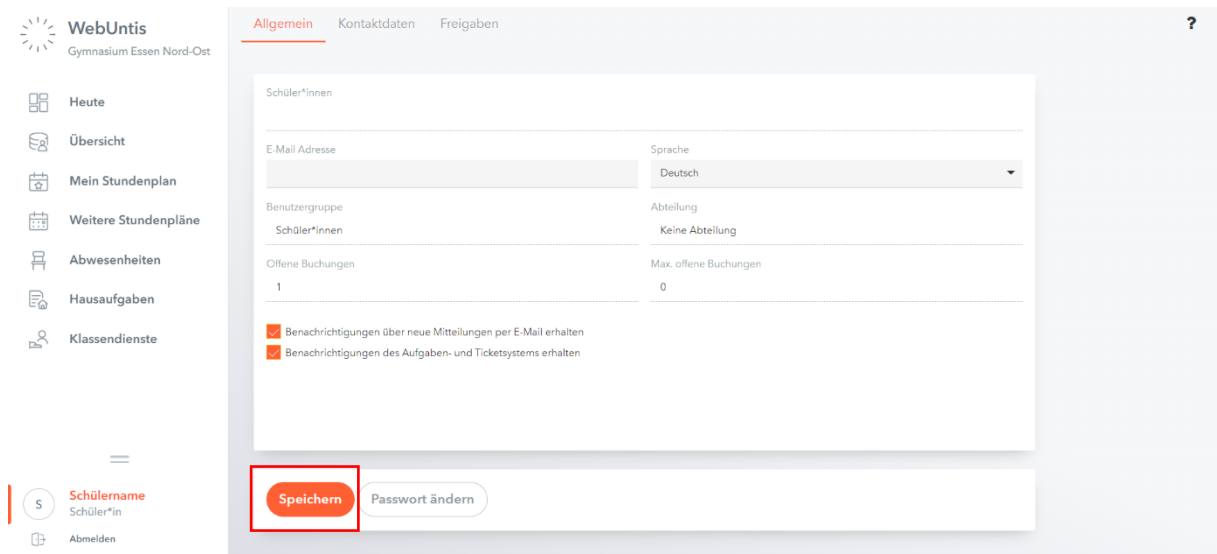
Abmelden

8. Nun kann die eigene E-Mail-Adresse eingetragen werden.



The screenshot shows the WebUntis user profile page for a student. The 'Allgemein' tab is active. The 'E-Mail Adresse' field is highlighted with a red box. The 'Sprache' dropdown is set to 'Deutsch'. The 'Benutzergruppe' is 'Schüler*innen' and the 'Abteilung' is 'Keine Abteilung'. The 'Offene Buchungen' are 1 and 'Max. offene Buchungen' are 0. There are two checked checkboxes for notifications: 'Benachrichtigungen über neue Mitteilungen per E-Mail erhalten' and 'Benachrichtigungen des Aufgaben- und Ticketsystems erhalten'. At the bottom, there are two buttons: 'Speichern' (highlighted with a red box) and 'Passwort ändern'.

9. Abschließend müssen die geänderten Einstellungen gespeichert werden. Dazu wird auf „Speichern“ geklickt.



The screenshot shows the same WebUntis user profile page as in the previous step. The 'Speichern' button is now highlighted with a red box, indicating that the user has clicked it to save the changes.

10. Die E-Mail-Adresse wurde erfolgreich geändert!